

Рассмотрен

Утвержден

на общего собрания трудового коллектива приказом директором ЧОУ «Православная гимназия №38» от «17» января 2017г. № 9/2
Протокол от «16» января 2017г. № 01

План антикоррупционных мероприятий частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого князя Александра Невского №38» на 2017 год

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Подготовительные меры			
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	январь	Гринева Е.И., директор
2.	Обновить стенд со следующей информацией: - копия лицензии ЧОУ «Православная гимназия №38»; - копия свидетельства о государственной аккредитации; - положение об условиях приема учащихся в Учреждении; - режим работы ЧОУ «Православная гимназия № 38»; - график и порядок приема граждан директором Учреждения по личным вопросам	январь	Малаева О.Ю., заместитель директора
3.	Создать на сайте ЧОУ «Православная гимназия №38» раздел «Антикоррупционная политика» и контролировать его постоянное пополнение	январь, пополнение - постоянно	Малаева О.Ю., заместитель директора
4.	Довести до членов коллектива рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в ЧОУ «Православная гимназия №38»	январь, постоянно	Гринева Е.И., директор
5.	Размещение телефонов и электронных адресов для возможности подачи жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала школы	январь, постоянно	Малаева О.Ю., заместитель директора
6.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	январь-сентябрь	Рабочая группа по противодействию коррупции
7.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Постоянно	Гринева Е.И., директор

8.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед работниками ЧОУ «Православная гимназия №38» по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Малаева О.Ю., заместитель директора
II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
1.	Проводить антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала ЧОУ «Православная гимназия №38» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	По мере поступления заявлений и обращений	Гринева Е.И., директор
2.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции	1 раз в четверть	Рабочая группа по противодействию коррупции
3.	Внедрение в практику систематических отчетов директора Учреждения на совещаниях в ЧОУ «Православная гимназия №38» о результатах антикоррупционной деятельности	1 раз в полугодие	Гринева Е.И., директор
4.	Использовать прямые телефонные линии с учредителем ЧОУ «Православная гимназия №38» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Гринева Е.И., директор
5.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.	Постоянно	Ответственные лица
III. Обеспечение прозрачности деятельности ЧОУ «Православная гимназия №38»			
1.	Постоянное обновление информационного стенда и сайта Учреждения	Постоянно	Малаева О.Ю., администратор сайта
2.	Соблюдать установленный график приема граждан	Постоянно	Золотухина А.А., секретарь
IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Гринева Е.И., директор
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с	Постоянно	Контрактная служба

	Федеральным законом 05.04.2013 г. N44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»		
3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Гринева Е.И., директор
V. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.			
1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Постоянно	Гринева Е.И., директор
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в Учреждении	Постоянно	Гринева Е.И., директор
3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Постоянно	Гринева Е.И., директор
4.	Усиление персональной ответственности администрации ЧОУ «Православная гимназия №38» и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Гринева Е.И., директор
5.	Стимулирование профессионального развития персонала ЧОУ «Православная гимназия №38»	Постоянно	Гринева Е.И., директор
6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	Постоянно	Гринева Е.И., директор
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательном учреждении	Постоянно	Гринева Е.И., директор, Симонова Н.А., заместитель директора Сафонова И.А., заместитель директора, Малаева О.Ю., заместитель директора
8.	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования учащихся и его внедрение в практику работы ЧОУ «Православная гимназия №38»	Постоянно	Ответственные лица

9.	Отчет директора Учреждения перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	декабрь	Гринева Е.И., директор
11.	Проведение отчетов директора перед родителями учащихся	декабрь	Гринева Е.И., директор
12.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Гринева Е.И., директор
13.	Анкетирование учащихся 11 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции	декабрь	Классные руководители
14.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	май	Иванюк Т.Е., заместитель директора
VI. Информационная и издательская деятельность			
1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности Учреждения через СМИ, в том числе и через Интернет	Постоянно	Малаева О.Ю., администратор сайта
2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников ЧОУ «Православная гимназия №38» по антикоррупционной политике	декабрь	Мушурова Н.Д., социальный педагог
3.	Мониторинг публикаций и выступлений в СМИ по вопросам изменений в законодательстве в сфере противодействия	Постоянно	Ответственные лица
VII. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
1.	Использование нормативно-правовой базы по профилактике коррупционных проявлений, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов	Постоянно	Ответственные лица
2.	Принятие организационно-практических мер по совершенствованию организации и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных локальных актов и их проектов	В течение года	Гринева Е.И., директор
VIII. Предоставление отчётной информации			
1.	Предоставление отчетной информации по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности образовательным учреждением на сайте	1 раз в полугодие	Гринева Е.И., директор
3.	Размещение отчета по самообследованию ЧОУ «Православная гимназия №38» на сайте Учреждения в сети Интернет	Август 2017	Малаева О.Ю., администратор сайта